



DE SERIE	NOMENCLATURA	BHQ	EMPRESA DE APOYO	TOTAL DE LA EMPRESA	EMPRESA Cúartel general APOYO	PLATON DE APOYO	TOTAL DE PLATON	PELOTÓN Cúartel general	SECCIÓN	GRAN TOTAL	OBSERVACIONES
transporte											
58)	luz de ambulancia		01							01	
59)	ambulancia pesada		01	01		01				05	(basado en apc)
60	refrigeración		02	01		01				06	camión
61)	recuperación de apcs		01							01	
	total	09	33	29	04	11	03/04	01/02	03	158	

Notas:

- 1) **Utilidad de jeep y camión:** preferiblemente incluya un número adecuado de blindados y vehículos protegidos contra minas con instalaciones para montar el sistema de arma automática según sea necesario.
- 2) **Modificar todos los demás vehículos de transporte de tropas para protección contra fuego de armas pequeñas e IED / explosión de mina si la situación operativa lo requiere.**
- 3) **un Jeep modificado para acompañar al puesto de comando móvil del batallón.**
- 4) **Todos los vehículos deben estar equipados con radio y gps.**
- 5) **Todos los vehículos deben tener instalaciones de enganche, remolque y autorrecuperación (cabrestante si está disponible).**
- 6) **mínimo 30 por ciento del personal del Batallón debe ser entrenado, probado y conductores calificados; además de la sección de transporte y el personal del taller de campo de la compañía de soporte y la mecánica de los icg's.**



DE SERIE	NOMENCLATURA	BHQ	EMPRESA DE APOYO		TOTAL DE LA EMPRESA	EMPRESA		PLATON DE APOYO		TOTAL DE PLATON	PELOTON		GRAN TOTAL	OBSERVACIONES
			EMPRESA DE APOYO	EMPRESA		EMPRESA	Cuartel general	EMPRESA	Cuartel general		SECCION			
Equipments de ingeniero														
62)	Dispositivo de eliminación de bombas de control remoto		01										01	1
63)	Detector de vapor explosivo electrónico detector de bomba de circuito		01										01	
64)	sesenta y cinco D Jammer		01										01	1 neutralizar leD
66	Detector de minas de búsqueda profunda		02		01								06	
67)	Mano detector de metales		04		02								12	
68)	dinamo explotador												01	
69)	agujones		04		02								12	
70)	debajo del espejo de inspección del carro		02		01								06	
71)	clasificado explosivos y tiendas		30 kg										30 kg	fusibles, cables, dispositivos



DE SERIE	NOMENCLATURA	BHQ	EMPRESA DE APOYO		EMPRESA		PLATON DE APOYO		TOTAL DE PLATÓN	PELOTÓN Cuartel general SECCIÓN	GRAN TOTAL	OBSERVACIONES
			EMPRESA DE APOYO	TOTAL DE LA EMPRESA	EMPRESA	PLATON DE APOYO						
eEquipments de ingeniero												
72)	Bomba Desecho de trajes y equipos		01								01 set	
73)	traje y equipos de eod		01								01 set	
74)	bombas de agua de campo		02	01							06 juegos	01 reserva
75)	Tiendas de defensa de campo para COB		01	01							06 juegos	
76)	kit de herramientas pionero		01								01 set	
77)	sierra de cadena		02								02	
78)	campo tiendas de ingeniería										05 juegos	proporcionado por la ONU
79)	cinturones de espiga		06	06							30	

Notas:

- 1) sección de ingeniero capaz de minas de emergencia / iUXo / iEo despeje y bomba / Eliminación explosiva.
 - 3) Ingeniería de campo, suministro de agua y capacidad para apoyar proyectos de impacto rápido.
 - 4) Vehículo montado iED Jammer para acompañar convoy según operativo requisitos
- 2) Equipos de detección a nivel de empresa y neutralización a realizar por personal especializado del pelotón de ingenieros o con asistencia del centro de coordinación de acción contra minas de la misión.



DE SERIE	NOMENCLATURA	BHO	EMPRESA DE APOYO	TOTAL DE LA EMPRESA	EMPRESA Cuartel general APOYO	PLATON DE PLATON	PELOTON Cuartel general SECCION	GRAN TOTAL	OBSERVACIONES
generadores y electrificación									
80	51-75 kV/a	02	03	* 03				17	* 4 x icgs
81)	41-50 kV/a		02					02	hospital de nivel i
82)	31-40 kV/a	@ 02	# 03	* 03				17	reserva para la base operativa toBs
83)	15-20 kV/a	05	02	02				15	remolcado / portátil para operaciones móviles
84)	7.5-11 kV/a	02	03	03				17	
85)	2.5-5 kV/a	05	02	02				15	
86)	eléctrico accesorios para cBs y reserva							07 juegos	(Cables, soportes, bombillas y otras tiendas, luces de inundación)



DE SERIE	NOMENCLATURA	BHQ	EMPRESA DE APOYO	TOTAL DE LA EMPRESA	EMPRESA Cuartel general APOYO	PLATÓN DE PLATÓN	PELOTÓN Cuartel general SECCIÓN	GRAN TOTAL	OBSERVACIONES
Equipos de control de tracción / antidisturbios									
87)	megáfono							un conjunto de empresa y tres conjuntos de pelotón según el manual actual de coe	anuncio público
88)	Sistema PA								
89)	lanzador de gas lacrimógeno								
90	granada de aturdimiento / humo								
91)	Escudo protector								
92	codo, protección de rodilla y hombro								
93)	Casco Con Visera								careta balística
94)	máscara de gas								
95)	Batuta								
96)	pistola de señal / taser								
97)	Tiendas de barricadas								



DE SERIE	NOMENCLATURA	BHQ	EMPRESA DE APOYO	TOTAL DE LA EMPRESA	EMPRESA Cuartel general	PLATON DE APOYO	TOTAL DE PLATON	PELOTON Cuartel general	SECCION	GRAN TOTAL	OBSERVACIONES
Equipo de tratamiento público de almacenamiento de agua											
98)	Agua plantas de tratamiento		01	01						05 juegos	1
99)	Agua Dispositivos de tratamiento		4 4	4 4						20 juegos	1
100	500 litros	5 5	4 4	4 4						25	
101)	1000 litros	4 4	3	3						18 años	
102	3000 litros	2	2	2						12	
103)	Vejigas	10	4 4	4 4						30	05 reserva
104)	Jerri puede		33	5 5						53	Vehiculos
almacenamiento de fuel oil y lubricants											
105)	Barriles		30	15						90	
106)	Jerri puede		33	05	05					53	

Nota:

El alojamiento / carpas temporales para vivir, almacenamiento, oficinas y otros propósitos para el batallón, deben ser atendidos.



DE SERIE	NOMENCLATURA	BHQ	EMPRESA DE APOYO	TOTAL DE LA EMPRESA	EMPRESA Cuartel general	PLATÓN DE APOYO	TOTAL DE PLATÓN	PELOTÓN Cuartel general	SECCIÓN	GRAN TOTAL	OBSERVACIONES
tiendas misceláneas											
107)	Tiendas operativas Heliborne		01		01 set		01 set			05 juegos	según requerimiento operacional
108)	equipos contra incendios	01	01	01						06 juegos	
109	cocina de campaña	01	02	01						07 juegos	patrón de tcc
110	equipo de lavandería	01	01	01						06 juegos	
111)	instalación de ablución de campo	01	01	01						06 juegos	
112	médico equipos	01								01 set	
113)	contenedores	05	04	04						25	
114)	carpas / refugios portátiles									para batallón completo	patrón de tcc 1
115)	it y equipo de oficina									según sea necesario	

Nota: El batallón en su conjunto y los ICG de forma independiente deben estar equipados y ser totalmente autosuficientes en un intento de despliegue operativo lejos de ubicaciones estáticas durante un número específico de días en función de la situación operativa, durante todo el período de despliegue. Los arreglos necesarios para carpas pequeñas portátiles (carpas para cachorros / vivaques) para pequeños destacamentos también se llevarán a cabo bajo el arreglo TCC.



8.6: Variantes.

Según los requisitos de la misión y los entornos operativos, un batallón de infantería de la ONU puede configurarse como un batallón de infantería puramente mecanizado o como un batallón de infantería puramente motorizado. La organización sugerida para ambas variantes se adjunta en las páginas 156 y 157:

8.7: Conclusión.

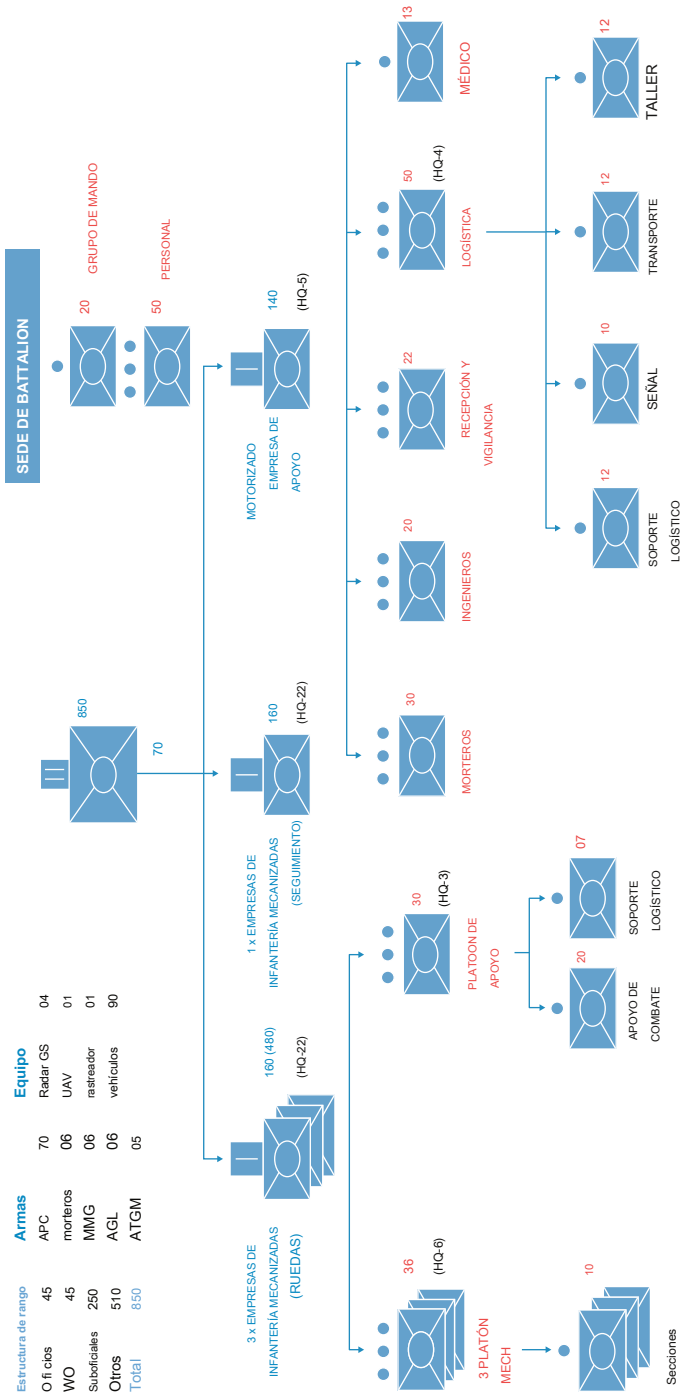
El Batallón de Infantería de las Naciones Unidas está configurado con capacidades operativas de mantenimiento de la paz, organizadas por tareas, autosuficientes e independientes para optimizar el personal, el equipo y la combinación de capacidades en el cumplimiento de los objetivos obligatorios en un entorno de misión complejo y multidimensional. Un batallón de infantería con buenos recursos y capacitación adecuada para llevar a cabo operaciones amigables para las personas con un liderazgo de batallón dinámico y versátil puede apoyar el proceso de paz de manera significativa.





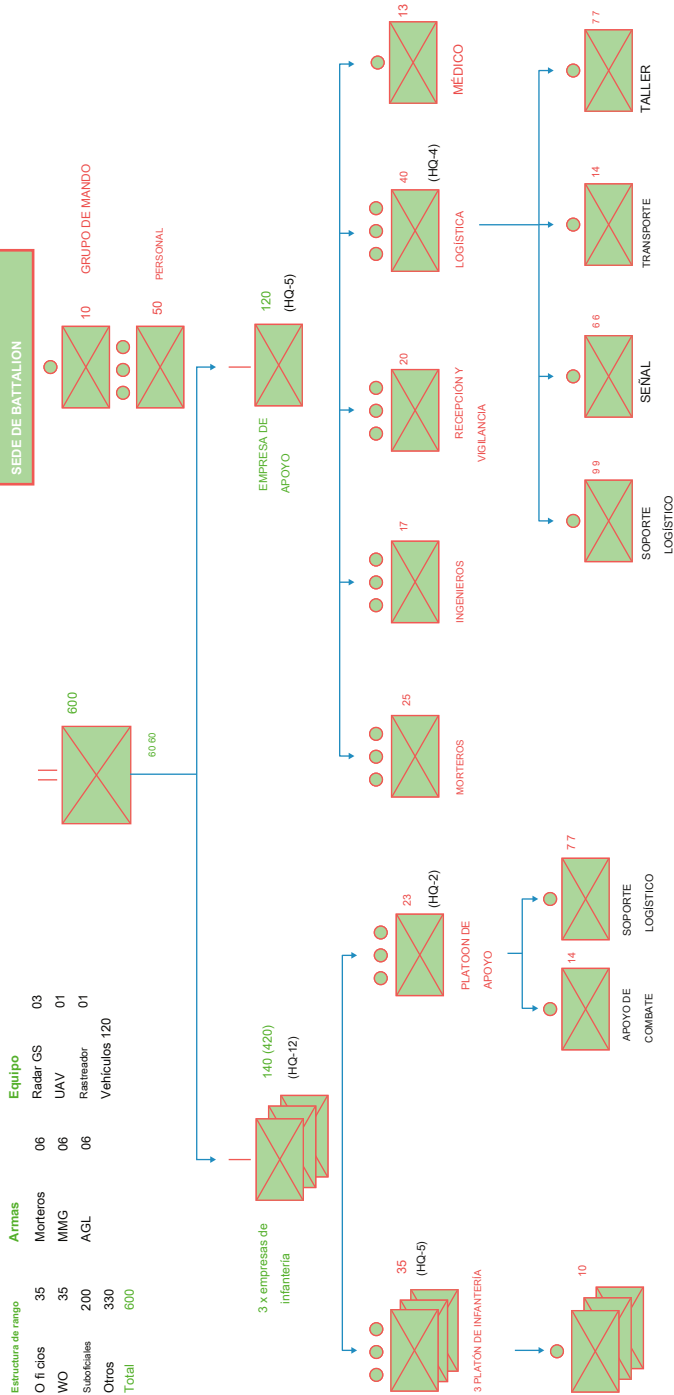


8.6.1: Variante - A (pesado) ORGANIZACIÓN DE BATALLA DE INFANTERÍA MECANIZADA DE LA ONU.





8.6.2: Variante - B (LUZ) ORGANIZACIÓN DE BATALLA DE INFANTERÍA DE LAS NACIONES UNIDAS



Estructura de rango		Armas		Equipo	
O Ficos	35	Morteros	06	Radars GS	03
Suboficiales	35	MMG	06	UAV	01
Otros	200	AGL	06	Restricador	01
Total	330			Vehiculos	120
	600				



Despliegue

9.1: Introducción.

El proceso de despliegue comienza con la selección de un TCC por parte de las Naciones Unidas, que puede suministrar un batallón totalmente capaz para una operación de mantenimiento de la paz de la ONU y termina cuando un batallón se repatria a su país de origen. Un batallón se considera un batallón de entrada inicial, que se despliega con todo el equipo, o un batallón rotatorio que reemplaza a otro ya desplegado con equipo en su lugar / preposicionado en el área de operación. Para admitir cualquier TCC, DPKO / OMA ha emitido pautas genéricas de TCC. Este documento, con aportes de otras entidades en DPKO y DFS, proporciona a los TCC información sobre cuestiones administrativas, logísticas y políticas antes del despliegue en una misión de campo.

9.2: Propósito.

Este capítulo proporciona información para el TCC y el comandante del batallón sobre lo que deben saber, considerar y actuar, a través de las fases de despliegue que siguen a la selección. Consiste en la implementación previa, la implementación (incluida la transferencia de autoridad), la implementación y la repatriación.

9.3: Línea de tiempo de implementación.

Cuando se selecciona, se establece un cronograma de implementación y se acuerda mediante consultas entre TCC y la ONU. La línea de tiempo es crucial, implementando las capacidades en concierto con las necesidades operativas. La línea de tiempo es monitoreada de cerca por DPKO y DFS.

9.4: Implementación previa.

9.4.1: Generación de fuerza TCC. El TCC configura y genera un Batallón de Infantería de la ONU de acuerdo con el SUR. Se prevé que un TCC pueda generar la unidad basándose en las siguientes tres configuraciones principales:

- **Prioridad I.** Un batallón de infantería orgánica con elementos adicionales no orgánicos.



- **Prioridad II.** Una mezcla de unidades subordinadas de infantería de varias unidades de infantería con elementos no orgánicos adicionales.
- **Prioridad III.** Una unidad de arma orgánica (no infantería) con una mezcla de personal de infantería y otros elementos no orgánicos.

Teniendo en cuenta los desafíos operativos y los requisitos de la situación, es preferible proporcionar un batallón de mantenimiento de la paz cohesionado basado en la infantería. Es pertinente señalar que el requisito proyectado a través de SUR se basa en la premisa de que los TCC proporcionarán un batallón de infantería orgánica debidamente aumentado con elementos adicionales como se indica en la Prioridad I. Provisión de un batallón compuesto (como se da en la Prioridad II y III) debe recurrirse solo en circunstancias inevitables.

9.4.2: Autosuficiencia y reembolso. El sistema de Equipo de Propiedad Contingente (COE) fue creado para soportar TCC que despliegan unidades que pueden proporcionar y mantener su propio equipo, y ser totalmente autosuficientes en todas las categorías explicadas en el manual de COE. La Asamblea General aprueba las tarifas para reembolsar los TCC mensualmente por equipo y personal.

9.4.3: Reconocimiento de TCC (reconocimiento) y lista final de equipos. Cuando haya un acuerdo mutuo entre la ONU y el TCC sobre las unidades que se desplegarán, de acuerdo con el SUR, se autorizará y coordinará un acceso de TCC al área de la misión en consecuencia. Una directiva de política y un POE sobre el tema explican el procedimiento a seguir en un reconocimiento de TCC. Se espera que la TCC asumirá inicialmente el costo y será reembolsada por la ONU, luego del despliegue. La misión de campo y el TCC deben acordar un informe de reconocimiento. La misión de campo luego envía el informe de reconocimiento mutuamente acordado a DPKO, seguido de la presentación de la lista final de equipos por parte del TCC. DFSMCMS utilizará la lista final de equipos como base del borrador del MOU que se negociará en la sede de la ONU. Una vez que se despliega una capacidad militar de TCC, no hay reembolso por parte de la ONU para un reconocimiento posterior del batallón de infantería de socorro.

9.4.4: Proceso de negociación del Memorando de Entendimiento (MOU). El proceso de negociación del MOU comienza después de que la Oficina de Asuntos Militares identifica una TCC, que acordó desplegar su unidad en una misión de paz de la ONU. Estas negociaciones son llevadas a cabo por un equipo de la TCC y el personal de la sede de la ONU de varios departamentos y oficinas, compuesto por expertos en el campo de la generación de fuerza, la logística apoya el presupuesto de campo del DFS



y División de Finanzas / MOU y Sección de Gestión de Reclamaciones (FBFD / MCMS). FBFD / MCMS procesa rutinariamente las reclamaciones de reembolso de equipos principales, autosuficiencia, pintura / repintado de equipos principales, muerte y discapacidad de miembros contingentes (tropas contingentes y oficiales de personal) y reclamos de LOA. Las negociaciones de MOU, y otras reuniones, generalmente son manejadas por este equipo, con OMA a la cabeza. Normalmente, hay un MOU separado para cada unidad que se desplegará.

La referencia única para las negociaciones de MOU es el Manual COE. El MOU consta del texto principal y siete anexos, de los cuales solo se negocian los anexos A, B y C. El Anexo A especifica el número de tropas contingentes en la unidad e incluye la Lista de Kit de Soldados; y mencionará cualquier Elemento de Apoyo Nacional (NSE) acordado conjuntamente por la ONU y el TCC. El anexo B cubre todos los equipos principales autorizados. El Anexo C especifica todas las categorías autorizadas y solicitadas de autosustentabilidad. El Anexo G se refiere a las Directrices de TCC. Es esencial que los representantes estén familiarizados con los procedimientos de MOU / COE antes de que comiencen las negociaciones. El MOU no es un documento operativo y no establece los requisitos operativos. Normalmente, el proceso de MOU no incluye el Comandante del Batallón.

9.4.5. : Visita previa a la implementación (PDV). Después de firmar el MOU y comenzar la capacitación y los preparativos del Batallón de Infantería, un equipo compuesto por personal clave de DPKO / OMA, DFS y la misión realiza un PDV. Este equipo visita el TCC y verifica que las tropas y el equipo estén a la altura de los requisitos de la ONU. Se indican las deficiencias, si las hay, y se busca el compromiso del TCC para rectificar cualquier deficiencia dentro de un plazo específico. El objetivo es confirmar que el equipo principal que se va a desplegar está de acuerdo con el MOU negociado y que la unidad puede cumplir con las demandas especificadas en la Declaración de requisitos de la unidad. Antes de la salida de TCC, el informe de PDV debe ser acordado por el TCC y el equipo de PDV. El equipo PDV también desempeña un papel de asesoramiento en apoyo de la TCC.

referencia:

- Directiva de política sobre visitas previas al despliegue (05/10/2005).

9.4.6: Finalización del MOU. Una vez que se completa el PDV y el TCC y los representantes de la Secretaría aceptan conjuntamente cualquier cambio en el MOU, el FBFD / MCMS puede finalizar el MOU. Los anexos A, B y C del MOU serán revisados en detalle a la luz de las conclusiones y recomendaciones desencadenadas por el PDV. MCMS circula internamente el borrador final del MOU para obtener la concurrencia de LSD y OMA. Una vez que el espacio interno es



completa, se busca la concurrencia de la Misión Permanente de la TCC. Finalmente, dos originales del MOU final se envían al USG DFS para su firma y transmisión posterior al Representante Permanente de la Misión Permanente de la TCC para su firma. Los TCC se reembolsan los costos de "tropa" con efecto a partir de la llegada de su contingente al área de la misión, independientemente de si el TCC ha firmado o no el MOU. El reembolso del equipo principal no comienza hasta que se haya firmado el MOU, los fondos estén disponibles y la unidad se haya desplegado efectivamente con el equipo negociado que será verificado a la llegada por el Equipo de Verificación de COE de la Misión.

Un cambio en los CONOPS, la fuerza de la misión y otros factores pueden dar como resultado enmiendas al MOU. Las consultas entre TCC y la ONU preceden a cualquier enmienda del MOU.

9.5: Despliegue.

9.5.1: Información de planificación de carga. Los TCC tienen la opción de que la ONU organice el despliegue del personal y el equipo de sus unidades o, alternativamente, organice el despliegue de su propio personal y / o equipo bajo la Carta de Asistencia de la ONU (LOA). Si un TCC decide organizar un despliegue por sí mismo, el reembolso se basa en la cifra más baja del reembolso solicitado por el TCC o lo que le habría costado a la ONU organizar (generalmente por medios comerciales). Si la ONU organiza el despliegue, la Sección de Control de Movimiento DFS (MOVCON) organiza el movimiento utilizando un modo de transporte (carretera, ferrocarril, mar o aire) acorde con la practicidad y la fecha de despliegue requerida. El despliegue de personal contingente generalmente se realiza por vía aérea. El proceso de contratación para el personal organizado de la ONU o el movimiento de carga, desde el momento en que se recibe información precisa y viable de carga y pasajeros de un TCC hasta que un activo de transporte se coloca en un país de origen de TCC, toma aproximadamente 6 semanas. Es esencial que el TCC proporcione una Lista de carga de carga general precisa, una Lista de carga de mercancías peligrosas precisa, una confirmación sobre el número de personal contingente que se desplegará y una confirmación de la disposición del equipo y del personal para desplegar antes de que se pueda tomar cualquier acción contractual. Es importante tener en cuenta que cualquier retraso en la recepción de esta información esencial dará como resultado un retraso correspondiente en la implementación. una confirmación sobre el número de personal contingente que se desplegará y una confirmación de la disposición del equipo y del personal para desplegarse antes de que se pueda tomar cualquier acción contractual. Es importante tener en cuenta que cualquier retraso en la recepción de esta información esencial dará como resultado un retraso correspondiente en la implementación. una confirmación sobre el número de personal contingente que se desplegará y una confirmación de la disposición del equipo y del personal para desplegarse antes de que se pueda tomar cualquier acción contractual. Es importante tener en cuenta que cualquier retraso en la recepción de esta información esencial dará como resultado un retraso correspondiente en la implementación.



9.5.2: Transferencia de autoridad. Cuando los contingentes nacionales y los observadores militares quedan bajo el control de un comandante designado de las Naciones Unidas, la transferencia de la "autoridad operativa" debe completarse de inmediato. Generalmente, esta acción de transferencia ocurre cuando el personal uniformado y las unidades llegan al área de la misión. Si es necesario, según lo exijan las necesidades operativas, la transferencia de autoridad se puede completar en la estación de origen de una unidad (antes del despliegue en el área de operaciones) o en una base intermedia provisional. Sin embargo, el momento exacto de la transferencia de autoridad se decidirá en el momento de las negociaciones entre las Naciones Unidas y las autoridades nacionales. Los Estados miembros contribuyentes negocian con la sede de la ONU (DPKODFS) la fecha y el lugar específicos en los que la ONU asumirá la 'Autoridad Operativa de la ONU' sobre su personal y unidades uniformados.

Se requiere que los TCC confirmen, en una comunicación oficial a la sede de la ONU (DPKO), cuándo y dónde ocurrirá la transferencia de la 'Autoridad Operativa de la ONU' sobre sus unidades de personal uniformadas, señalando la composición y la fuerza de los grupos o unidades formadas. Cuando la "Autoridad Operativa" de la ONU sobre las unidades uniformadas y el personal se retira de la ONU, el Estado miembro contribuyente debe nuevamente informar oficialmente a la Sede de la ONU (DPKO). Se considera que la Autoridad Operativa sobre 'Expertos en Misión' Militares y Policiales, que incluye Observadores Militares y Oficiales / Asesores de Policía Individuales, se transfiere automáticamente a la ONU cuando un 'Experto en Misión' contribuido informa a la autoridad designada de las Naciones Unidas para su / sus deberes en el área operativa de responsabilidad.

9.5.3: Entrega. La entrega de la responsabilidad debe planificarse y coordinarse cuidadosamente sin comprometer los requisitos operativos. Las consideraciones y modalidades de entrega se describen en el Vol. II, Capítulo 2, Sección 2.15, Alivio en el lugar y refuerzo.

9.6: Re-despliegue.

El re-despliegue de un Batallón de infantería de la ONU puede llevarse a cabo dentro de un área de misión o en un área de misión adyacente según los requisitos operativos. El nuevo despliegue puede ser temporal o definitivo. El proceso es el siguiente:

- Planificación y consulta en la misión, y con la misión adyacente cuando corresponda.



- Force Commander coordina el requisito con la UNHQ.
- Una vez que se finalice la coordinación, OMA notificará a la Misión Permanente del TCC en cuestión en Nueva York.
- Entregar a la posible fuerza de seguimiento y asumir la responsabilidad de la nueva AOR.

En el nuevo AOR, el batallón puede trasladarse a los complejos existentes de la ONU o a campamentos completamente nuevos. En cualquier caso, es responsabilidad del DMS garantizar la preparación de los campamentos, ya sea antes de la mudanza o después si los requisitos operativos exigen un despliegue inmediato, y ese apoyo logístico se organizará de manera adecuada.

El transporte de los contenedores y COE será organizado por la Misión MOVCON y los vehículos del batallón generalmente se moverán en convoyes organizados. El movimiento de los APC y otros vehículos más pesados puede organizarse de manera diferente para ahorrar horas en motores y operaciones de mantenimiento.

9. 7: Repatriación

La repatriación de un batallón puede ocurrir por varias razones. Estos incluyen, entre otros:

- Decisión del Gobierno de los TCC de retirarse;
- Decisión tomada por la Secretaría de la ONU por razones operativas o disciplinarias, o porque el PKO reduce el componente militar para preparar la transición a una estabilización o una misión política.

Si el TCC decide retirarse, la Secretaría recibe la notificación de la Misión Permanente del TCC en Nueva York. La Secretaría determinará si se requiere una unidad de reemplazo y comenzará la generación. Al mismo tiempo, se vinculará con el DMS / MOVCON para organizar la repatriación.

Si la decisión de repatriarse emana de la Secretaría, esta última se encarga de la notificación al Gobierno interesado y comenzará cualquier discusión posterior sobre los aspectos técnicos de la repatriación. DMS / MOVCON requerirá al menos seis semanas para poder establecer contratos para el movimiento de personal y carga de regreso al país de origen. Una vez acordado, la repatriación seguirá un cronograma establecido por la misión.



En caso de que el contingente quiera dejar atrás el equipo de campamento que instaló a un costo y desea venderlo a la ONU, la negociación se llevará a cabo entre el DMS y el representante designado por el gobierno. Del mismo modo, la venta de equipos de infraestructura inamovibles al contingente de relevo (si es contribuido por un TCC diferente) se deriva de un acuerdo bilateral que se negociará entre los representantes de ambos TCC. Donar o vender COE al gobierno anfitrión es una operación bilateral que se negociará entre el gobierno anfitrión y los representantes designados por la TCC. En cualquier caso, el Comandante del contingente tendrá especial cuidado para garantizar que la gestión de residuos y las operaciones de descontaminación se completen antes de la partida del contingente.

9.8: Lista de verificación de despliegue del batallón.

9.8.1: Predespliegue:

- Seleccionar y preparar tropas y equipo de acuerdo con el SUR.
- Complete toda la documentación requerida a tiempo (TOE y lista de personal).
- Conozca bien los diversos documentos relacionados con la preparación y el despliegue en el campo.
- Preparación y realización de reconocimiento.
- Asegúrese de que todo el personal y el equipo estén preparados y listos para el PDV, de acuerdo con los requisitos de DPKO.
- Asegúrese de que se cumplan todas las deficiencias y que todas las observaciones realizadas por el equipo de PDV se rectifiquen antes del traslado al área de la misión.
- Todo el embalaje se realiza según las especificaciones y se preparan en detalle listas de carga precisas.

9.8.2: Despliegue.

- La carga se realiza a tiempo según el horario acordado.
- El personal está listo para el despliegue con equipo personal, autorización médica y documentación actualizada.
- Transferencia de autoridad a la ONU.
- Entrega en misión, asegurando la continuidad de las operaciones.

9.8.3: Re-despliegue.

- Haga arreglos para un reconocimiento del nuevo AOR en el área de la misión.
- Reciba la orden operativa del cuartel general más alto, incluida la información ambiental necesaria. Establecer un enlace con las entidades existentes de la ONU y las unidades militares de la ONU, si corresponde.



- Asegúrese de que todo el apoyo necesario esté listo para el nuevo AOR: condiciones de seguridad, alojamiento, suministros, alimentos, agua, combustible, defensas de campo, etc.
- Verifique las condiciones de transporte del COE y el personal (seguridad, tiempo).
- En caso de que el contingente (solo tropas) esté reemplazando un contingente desplegado previamente del mismo TCC, asegúrese de que toda la documentación, incluido el examen médico, etc., se complete en todos los aspectos, a tiempo.
- Entrega en misión, asegurando la continuidad de las operaciones.

9.9: Orientación a los TCC.

Es responsabilidad de la TCC asegurarse de que cada miembro del Batallón de Infantería de la ONU que nomine no haya sido condenado o no esté siendo investigado o procesado actualmente por ningún delito, incluidas las violaciones del derecho internacional de los derechos humanos o de las organizaciones humanitarias internacionales. una ley En el caso de los candidatos que han sido investigados, acusados o procesados por cualquier delito penal pero que no fueron condenados, se solicita al Gobierno Nacional que proporcione información sobre la (s) investigación (es) o enjuiciamiento en cuestión. También se solicita a la TCC que certifique que no tiene conocimiento de ninguna acusación contra los miembros nominados de que han cometido actos que pueden constituir violaciones del derecho internacional de los derechos humanos o de la ley internacional de derechos humanos. Algunos de los puntos adicionales a tener en cuenta son:

- Se alienta a los TCC a familiarizarse con los sistemas y procedimientos de las Naciones Unidas antes de hacer una promesa.
- Al hacer promesas, se les pide a los TCC que brinden tantos detalles del equipo que se ofrece como sea posible. Esto ayuda a DPKO a realizar una evaluación más precisa de las capacidades del TCC.
- Se alienta a los TCC a estar tan preparados como sea posible de antemano. Se les dan SUR genéricos para comparar posibles requisitos y activos disponibles. Se alienta a los TCC a mantener un enlace constante con DPKO con respecto a los requisitos emergentes y se les pide que mantengan a OMA bien informado sobre los plazos realistas con respecto a la aprobación del liderazgo político / militar, la adquisición de equipos y la disponibilidad para el envío al área de la misión.
- Los TCC son responsables de garantizar que el personal seleccionado cumpla estrictamente con el código de conducta y los más altos estándares de profesionalismo e integridad.



- A veces, los TCC están listos con el equipo y la mano de obra más importantes, pero carecen de equipos de autosuficiencia, como cocinas de campo, unidades de ablución, plantas de purificación de agua, tiendas de campaña y refugios. Dichas deficiencias afectan la preparación y retrasan el despliegue en el campo. Por lo tanto, se requiere una acción de aprovisionamiento oportuna para el equipo de autosuficiencia.
- Los TCC deben esforzarse por mantenerse al tanto de las brechas de capacidad existentes / futuras para hacer ofertas oportunas a la ONU.
- Las TCC con tropas entrenadas y recursos listos a menudo disfrutan de preferencia.

referencia:

- un forcelink (<https://cc.unlb.org/>) herramienta movcon para implementaciones de tcc / rotación / repatriación.
- pautas genéricas de tcc, 2012.





Formación

10.1: Introducción.

Toda la capacitación de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas debe estar orientada y contribuir a mejorar la implementación del mandato. Para garantizar que todo el personal de mantenimiento de la paz tenga una comprensión común del mantenimiento de la paz de la ONU y pueda funcionar de manera integrada una vez desplegado, se aplicarán los mismos principios y normas tanto a la capacitación previa al despliegue impartida por los Estados miembros al personal militar y policial como a capacitación brindada por las Naciones Unidas al personal de mantenimiento de la paz durante el despliegue. Dentro del DPKO, el Servicio Integrado de Capacitación (ITS), como parte de la División de Políticas, Evaluación y Capacitación (DPET), es responsable de proporcionar estándares de capacitación en mantenimiento de la paz para todas las fases de capacitación, con base en las prioridades y políticas departamentales, las lecciones aprendidas y mejores prácticas.

La formación de batallones de infantería es una responsabilidad nacional. Los batallones de infantería de la ONU son normalmente unidades de infantería regulares o compuestas formadas por los sistemas nacionales de formación dentro de los parámetros establecidos por el ITS / DPKO en consulta con los Estados miembros. Por lo tanto, la capacitación en mantenimiento de la paz se administra a una unidad de infantería que ya es capaz de realizar una amplia gama de tareas, a fin de reorientar sus capacidades operativas para operar en un entorno operativo de mantenimiento de la paz. El entorno operativo de mantenimiento de la paz, que tiene un marco integrado con diferentes componentes que operan bajo un mandato compartido y un conjunto de objetivos, típicamente diferirá del nacional (entorno operativo convencional). Para abordar el problema por adelantado, además de este Manual, también se han desarrollado "Módulos de capacitación para misiones específicas",

10.2: Propósito.

El propósito de este capítulo es proporcionar una visión general de la metodología sugerida para llevar a cabo la capacitación de los Batallones de Infantería de la ONU durante las fases previas al despliegue, inducción y en curso, varios pasos, tiempos y estándares que se encuentran actualmente en práctica.



10.3: Entrenamiento de mantenimiento de la paz.

En términos generales, la capacitación en mantenimiento de la paz es cualquier actividad de capacitación que tiene como objetivo mejorar la implementación del mandato al equipar al personal militar, policial y civil de la ONU, tanto individual como colectivamente, con el conocimiento, las habilidades y las actitudes que les permitan:

- Para enfrentar los desafíos en evolución de las operaciones de mantenimiento de la paz de acuerdo con los principios, políticas y directrices DPKO / DFS, así como las lecciones aprendidas en el campo.
- Para realizar sus funciones especializadas de manera efectiva, profesional e integrada.
- Demostrar los valores centrales y las competencias de las Naciones Unidas.

10.4: Fases de capacitación en mantenimiento de la paz.

La capacitación en mantenimiento de la paz se divide en tres fases:

10.4.1: Entrenamiento previo a la implementación (PDT). PDT se refiere a capacitación genérica, especializada y, cuando corresponda, para misiones de paz específicas que se basa en estándares de las Naciones Unidas y se lleva a cabo antes del despliegue en operaciones sobre el terreno. Los Estados miembros imparten esta capacitación al personal militar y policial y a las unidades formadas en su país de origen. Para un Batallón de Infantería de la ONU, esta es la fase más importante y esencial en la que la unidad debe dominar las técnicas de mantenimiento de la paz para entregar sus resultados operativos en el campo, preferiblemente en función de aspectos específicos de la misión. En esta fase, un batallón de infantería se reorienta del entrenamiento convencional al entrenamiento de mantenimiento de la paz con el objetivo de lograr un alto grado de preparación para ser desplegado en una misión de mantenimiento de la paz.

10.4.2: Entrenamiento de inducción. El entrenamiento de inducción se refiere al entrenamiento impartido al personal militar, policial y civil al llegar a las misiones de mantenimiento de la paz. Está destinado a complementar la capacitación previa al despliegue. Para un batallón de infantería desplegado en la misión, esta fase debe consistir en un breve entrenamiento de orientación de 1 a 2 semanas de duración (dependiendo del tiempo disponible para el entrenamiento de inducción específico del componente). Dicha capacitación es impartida por oficiales de capacitación de batallones seleccionados o líderes clave que ya se han sometido a un curso de Capacitación de capacitadores (ToT) organizado por la Célula de Capacitación de Misión Integrada (IMTC) antes de la capacitación de inducción. La capacidad de los IMTC para llevar a cabo el curso ToT varía según la misión.



10.4.3: Formación continua. La capacitación continua se refiere a cualquier actividad de capacitación o aprendizaje para el personal de mantenimiento de la paz militar, policial o civil que se lleve a cabo durante su asignación de tareas, posterior a la inducción. Para un Batallón de Infantería de la ONU, esta fase puede o no implementarse dependiendo de la disponibilidad de recursos y tiempo. Dicha capacitación puede tomar la forma de mantenimiento de soportes o entrenamiento correctivo (por ejemplo, ejercicios de disparo en vivo, ejercicios basados en escenarios). La Directiva de entrenamiento del Comandante de la Fuerza se emite anualmente y proporciona orientación de entrenamiento operacional específico de la misión a los batallones de infantería desplegados sobre cómo abordar las posibles brechas y reforzar las capacidades existentes. La capacitación conjunta en el área de la misión es altamente deseable para lograr la interoperabilidad con otros componentes (Policía de la ONU,

10.5: Entrenamiento del Batallón de Infantería de la ONU.

La capacitación para un Batallón de Infantería de la ONU es una responsabilidad nacional y puede variar de acuerdo con las peculiaridades y recursos nacionales. Sin embargo, hay características fundamentales de capacitación que deben respetarse al prepararse para desplegarse en una misión de mantenimiento de la paz:

- El entrenamiento debe ser realista: se deben realizar todos los esfuerzos necesarios para replicar posibles situaciones reales que el batallón podría enfrentar en el terreno.
- La capacitación debe ser específica de la misión: es necesario llevar la realidad operativa de la misión al entorno de capacitación.
- La capacitación individual y colectiva debe centrarse en la interacción con diferentes elementos de la misión, socios de la misión y otros actores presentes en el área de operaciones.
- La metodología de capacitación debe basarse en la práctica.
- La capacitación debe realizarse exclusivamente en función del ROE de la misión aplicable.

La capacitación en aspectos específicos de la misión es esencial para preparar a la Unidad para los desafíos en el área de la misión. Por lo tanto, se deben hacer todos los esfuerzos para incorporar, tanto como sea posible, aspectos específicos de la misión en la fase de capacitación previa al despliegue. Se puede obtener orientación específica de la misión a partir de documentos emitidos por la OMA / DPKO (Declaración de requisitos de la unidad y directrices para TCC, entre otros) y el Servicio de capacitación integrado (Paquetes de información previa al despliegue), así como por misiones de campo (Capacitación del comandante de la fuerza)



Directiva ing). Siempre se recomienda un reconocimiento en el AOR del batallón por parte del comandante y el personal del batallón entrante como un excelente medio para llevar contenido específico de la misión al entrenamiento previo al despliegue del batallón.

10.6: Programa de entrenamiento del batallón de infantería de la ONU.

A continuación se muestra un programa de capacitación sugerido para un público individual del Batallón de Infantería de la ONU (comandante, personal y líderes clave) y audiencias colectivas (personal y tropas):

País de origen				Área de la misión	
Pre-despliegue					
Paso 1	Paso 2	Paso 3	Paso 4	Inducción	En marcha
refuerzo de las capacidades y habilidades de infantería básicas / comunes según corresponda al mantenimiento de la paz	capacitación sobre capacidades y habilidades de mantenimiento de la paz de la ONU	capacitación en capacidades y habilidades específicas de la misión (incluida la capacitación basada en escenarios para subunidades y más abajo)	Realización de un ejercicio de campo específico de la misión del batallón	Curso de capacitación de entrenadores de líderes clave del batallón	* entrenamiento en ejercicios basados en escenarios para el personal del batallón * mantenimiento de capacidades y habilidades * formación dirigida a la interoperabilidad con otros componentes * entrenamiento correctivo
Tiempos sugeridos					
2 semanas	3 a 4 semanas	4 a 5 semanas	2 a 3 semanas	3 a 4 días	recorrido por la unidad de deber

Estos tiempos (aproximadamente tres meses) son el mínimo básico requerido para que un batallón de infantería convencional totalmente entrenado capacite al batallón para desarrollar la orientación de operaciones de mantenimiento de la paz, antes del despliegue. El montaje, la agrupación y el equipamiento del batallón deben realizarse antes del período mínimo propuesto para la capacitación previa al despliegue. Se prevé que, en total, se necesitarán aproximadamente 6 a 7 meses para que un batallón de infantería entrene y se prepare para las operaciones de mantenimiento de la paz. Preferiblemente, un Batallón de Infantería de la ONU, despliegue inminente, debería haber completado el paso 4, como mínimo una quincena antes del despliegue real. La inducción y el entrenamiento continuo en el área de la misión serán coordinados por el FHQ y guiados por la Directiva de entrenamiento de comandantes de la fuerza.



10.7: Soporte de entrenamiento.

El entrenamiento para un Batallón de Infantería de la ONU deberá observar y cumplir, como mínimo, con los estándares de entrenamiento existentes de la ONU:

Norma de capacitación de la ONU	Audiencia	Objetivo	Observaciones
<p>Materiales básicos de capacitación previa a la implementación (CPTM)</p> <p>Unidad 1 - una visión estratégica del mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas</p> <p>Unidad 2 - El establecimiento y funcionamiento del mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas</p> <p>Unidad 3 - implementación efectiva del mandato</p> <p>Unidad 4 - soportes, valores y seguridad del personal de la onu</p>	<p>* Formación genérica individual y colectiva.</p> <p>* todos los pacificadores, desde el comandante del batallón hasta el soldado aislado.</p>	<p>* presentar los conocimientos esenciales requeridos por todo el personal de mantenimiento de la paz</p> <p>- militar, policial o civil</p> <p>- funcionar eficazmente en una operación de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas (des).</p>	<p>* Este paquete de entrenamiento debe adaptarse a las necesidades de cada audiencia específica del batallón (comandante y personal, líderes juveniles, tropas, etc.).</p> <p>* se recomienda insertar contenido específico de la misión en las presentaciones y actividades de aprendizaje de cptom.</p>
<p>Materiales de entrenamiento especializados para oficiales del personal militar</p> <p>Módulo 1 - la organización y los procedimientos básicos del personal en la ONU</p> <p>Módulo 2 - aspectos legales de las operaciones de la ONU</p> <p>Módulo 3 - proceso integrado de planificación de la misión (mpp)</p> <p>Módulo 4 - recopilación de información</p> <p>Módulo 5 - proceso de toma de decisiones militares</p> <p>Módulo 6 - un logística en el trabajo</p> <p>Módulo 7 - introducción a la gestión de crisis</p> <p>Módulo 8 - ejercicio integrado de oficiales de personal</p>	<p>* Entrenamiento individual genérico.</p> <p>* oficiales del personal militar en la sede de la fuerza y el sector</p>	<p>* preparar a los oficiales del personal militar individual para llevar a cabo en una compleja misión de campo HQ.</p>	<p>* Este paquete de capacitación contiene todos los contenidos necesarios para preparar a los funcionarios individuales para las operaciones de mantenimiento de la paz.</p> <p>* La capacitación del personal del batallón sobre estos materiales sería altamente beneficiosa.</p>
<p>Materiales de entrenamiento especializados para batallones de infantería de la ONU</p> <p>Módulo 1 - cpX</p> <p>Módulo 2 - monusco</p> <p>Módulo 3 - unamid</p> <p>Módulo 4 - descuidar</p>	<p>* entrenamiento colectivo específico de la misión.</p> <p>* Comandante de batallón, comandantes de personal y compañía</p>	<p>* para familiarizar al elemento de mando del Batallón con aspectos operativos específicos de la misión y para reaccionar adecuadamente ante posibles situaciones críticas.</p>	<p>* Este paquete de capacitación tiene la intención de preparar el comando del Batallón y los elementos del personal para los desafíos que plantean los entornos operativos complejos en misiones específicas de mantenimiento de la paz.</p>



10.8: Lista de documentos de capacitación relevantes.

Además de los materiales de capacitación descritos en este capítulo, la siguiente lista de documentos de capacitación puede ser valiosa para los comandantes de batallón de infantería y su personal para comprender mejor el sistema de capacitación en mantenimiento de la paz, las funciones y responsabilidades de sus participantes y los recursos disponibles.

10.8.1: Política de capacitación para todo el personal de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas (2010). Esta política expresa los principios rectores y define los roles, responsabilidades y procedimientos de capacitación en la capacitación para el mantenimiento de la paz.

10.8.2: Política de apoyo a la capacitación previa al despliegue militar y policial para las operaciones de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas (2009). Esta política define los estándares de mantenimiento de la paz, la provisión de información específica de la misión y la orientación de capacitación, el proceso para el reconocimiento de la capacitación, los equipos móviles de apoyo de capacitación y la realización de cursos de capacitación para capacitadores, y oportunidades para compartir información sobre la capacitación en mantenimiento de la paz.

10.8.3: Directrices sobre roles y estándares de entrenamiento para oficiales del personal militar de la ONU (2009). Estas pautas contienen los roles y habilidades centrales de los oficiales del personal militar de la ONU y proporcionan orientación para apoyar a los Jefes de Componentes Militares en el empleo operativo de los oficiales del personal militar.

10.8.4: POE en reconocimiento de capacitación (2009). Este POE proporciona una guía clara sobre cómo solicitar, revisar y proporcionar reconocimiento oficial de los cursos realizados por los Estados miembros.

10.8.5: POE en el equipo de soporte de capacitación móvil (2009). Este POE proporciona instrucciones para iniciar, organizar y desplegar equipos móviles de apoyo de capacitación de las Naciones Unidas a fin de apoyar directamente la capacitación militar y policial de los Estados miembros.

10.8.6: POE sobre cursos de formación de formadores (2009). Este POE proporciona orientación sobre cómo iniciar, organizar y llevar a cabo cursos de formación de formadores para apoyar a los Estados miembros y familiarizar a los formadores nacionales con las nuevas normas de las Naciones Unidas.

10.8.7: Paquetes de información previa a la implementación (PIP). La información específica de la misión se incluirá en los PIP, que se producen para cada misión, para incluir información útil sobre el país anfitrión y la información de la misión, como el mandato, la composición del equipo de la ONU en el país, la dinámica y la cultura del conflicto.

referencia:

- estos documentos están disponibles en el sitio web del Centro de recursos de mantenimiento de la paz: (<http://www.peacekeepingbestpractices.org/>)





Disponibilidad operacional y autoevaluación

11.1: Introducción.

Siendo el pilar de las misiones de mantenimiento de la paz multidimensionales, un Batallón de Infantería de la ONU ejecuta tareas obligatorias en un entorno complejo y altamente desafiante que a menudo impone enormes limitaciones operativas. Para prepararse y responder adecuadamente en la búsqueda de los objetivos de la misión de una manera profesional y calibrada, es imperativo mantener altos estándares de "Preparación operacional" por parte del batallón, incluso a través de la "Autoevaluación", entre muchas otras prácticas de evaluación en boga. La preparación operativa de un Batallón de Infantería de la ONU abarcará las capacidades sinérgicas de los grupos convencionales y de mantenimiento de la paz; las tácticas, técnicas y procedimientos; la organización y el equipamiento; formación; moral, motivación y voluntad; La capacidad de respuesta y el liderazgo en todos los niveles.

11.2: Propósito.

Este capítulo establece la metodología, la estructura y los criterios de evaluación clave / estándares requeridos a nivel de batallón de infantería. El enfoque de "autoevaluación" se basa en las prácticas bien establecidas existentes de mantener la preparación operativa y los estándares de evaluación de los TCC, combinados con las políticas de la ONU y las mejores prácticas para desarrollar pautas integrales orientadas al mantenimiento de la paz. Será útil para los planificadores de DPKO, el liderazgo de la misión, los TCC y el Comandante del Batallón organizar, entrenar, preparar, desplegar y desempeñarse eficazmente en tierra. El propósito de formalizar la preparación operativa y la autoevaluación es ayudar a los TCC y a los comandantes del batallón de infantería a garantizar la preparación operativa de un batallón totalmente capacitado y orientado a tareas para operaciones de mantenimiento de la paz para una misión específica mediante:

- Proporcionar pautas al TCC y al Comandante del Batallón sobre la metodología sugerida para llevar a cabo una autoevaluación con criterios y estándares medibles y cuantificables.



- Establecer medidas a tomar durante la implementación previa y la evaluación en la misión.
- Proporcionar una evaluación oportuna para permitir acciones correctivas apropiadas a mitad de curso mucho antes de la implementación.
- Facilitar la planificación, la capacitación y otros preparativos para las operaciones de mantenimiento de la paz.

11.3: Asistencia de la ONU.

DPKO y el liderazgo de la misión juegan un papel de apoyo para guiar y facilitar el logro de la preparación operacional y también en la autoevaluación de la unidad de la siguiente manera:

11.3.1: DPKO. DPKO (OMA y DFS) para promover la autoevaluación, la preparación operativa y el compromiso con las normas de la ONU a través de las siguientes medidas:

- Guiar, ayudar, facilitar o complementar los esfuerzos de TCC en evaluación con un enfoque flexible y acomodaticio.
- Brindar asistencia de capacitación a través del Servicio Integrado de Capacitación.
- Coordinar capacitación y asistencia a través de soporte de terceros.
- Realice una visita previa a la implementación (solo para la implementación inicial) para verificar la disponibilidad y la calidad del equipo y para cumplir con las disposiciones implementadas en el SUR / MOU.
- Proporcionar equipos de asesoramiento operacional del Servicio de Planificación Militar / Oficina de Asuntos Militares para guiar y ayudar a las TCC emergentes (para otras TCC, asistir a solicitud).
- Una función independiente de alto nivel en el DPKO ayudará a evaluar y revisar la preparación operativa y, monitorear e informar sobre la eficiencia y la eficacia del personal uniformado en la implementación de las tareas obligatorias, de conformidad con las políticas, prácticas y estándares de la ONU.

11.3.2: Liderazgo misionero. El liderazgo de la misión para coordinar y proporcionar la siguiente asistencia:

- Informe a los TCC sobre los objetivos de rendimiento para el batallón, los requisitos de preparación previa a la implementación y los requisitos de capacitación orientados a la misión.



- Coordine el reconocimiento previo al despliegue, organice el entrenamiento de inducción en la misión a través de los IMTC, brinde apoyo logístico y establezca tareas, roles y responsabilidades inequívocas para el batallón.
- Mantenga las bases de ROE y coordine el apoyo adicional de la misión operativa al batallón.
- Lleve a cabo una evaluación del desempeño operativo y la capacidad logística del batallón dentro de la misión, cuando sea necesario.
- Guiar y apoyar a TCC y al batallón para mejorar las deficiencias y adoptar correcciones a mitad de camino y tomar medidas en la respectiva jerarquía de la misión sobre los resultados de la evaluación.
- Facilitar los horarios de rotación y la transferencia fluida de la autoridad del rol operativo

11.4: Fundamentos de autoevaluación.

Además del Manual del Batallón de Infantería de la ONU, los siguientes documentos de mantenimiento de la paz de la ONU proporcionan pautas y estándares con los que los batallones de infantería deben cumplir para la autoevaluación y la preparación operativa:

- TCC Manuales, directrices y procedimientos operativos estándar de operaciones de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas.
- Mandato de la misión, Memorandos de entendimiento, Acuerdo sobre el estado de las fuerzas y Reglas de compromiso.
- Declaración de fuerza / requisito de unidad emitido por OMA.
- Concepto de misión de operaciones, directivas y órdenes operativas, planes operativos, POE y estudios de casos específicos de misiones, etc.
- Directrices genéricas para los países que aportan contingentes desplegando unidades militares (2012), el Manual COE 2011 y Directrices sobre el entrenamiento para el mantenimiento de la paz (2011).
- Lecciones aprendidas y mejores prácticas de misiones de mantenimiento de la paz actuales y pasadas.
- Información obtenida durante la visita de reconocimiento del Grupo de Comando del Batallón y comentarios de la unidad que se está relevando.
- Informes posteriores a la acción e informes de fin de asignación de unidades y varios comandantes.



11.5: Metodología.

Estas pautas son adaptables y se deben utilizar en consonancia con el espíritu militar, la tradición, los valores profesionales y las normas militares de TCC respectivas que acumulativamente sientan las bases para lograr las tareas obligatorias en un área de misión.

- **Especializaciones Funcionales.** Se espera que un Batallón de Infantería de la ONU tenga una combinación de tres especializaciones funcionales bien definidas, integrales y autosuficientes antes del despliegue en un área de misión. En primer lugar, debería haber alcanzado un alto nivel de habilidades básicas de infantería y capacidad operativa a nivel convencional; en segundo lugar, el batallón debería especializarse en aspectos genéricos de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas mediante la reorientación y el desarrollo de habilidades específicas de mantenimiento de la paz; y en tercer lugar, debe desarrollar capacidades y experiencia específicas para misiones y orientadas a tareas. La capacidad sinérgica y la aplicación óptima de estos tres elementos, de manera integral y colectiva, contribuyen a la efectividad de la misión. La debilidad en cualquiera de estas áreas funcionales afectará negativamente el desempeño del batallón en el campo.
- **Parámetros** Los puntos de referencia para la autoevaluación se basan en criterios y estándares medibles y cuantificables que son de naturaleza específica, alcanzable, realista y de duración determinada.
- **Equipo dedicado.** La capacitación, preparación y mantenimiento de la preparación operativa es una responsabilidad del comando. Sin embargo, el batallón debe contar con la asistencia de un equipo dedicado designado por el TCC para llevar a cabo la evaluación de capacitación y apoyo (por ejemplo, una sede de formación de campo nominada, un centro nacional de capacitación en mantenimiento de la paz o expertos o profesionales nacionales en mantenimiento de la paz).
- **Evaluación Graduada** La evaluación puede llevarse a cabo de manera gradual en el nivel (soldado-personal-comandantes individuales) y en la actividad (tripulación-sección-pelotón-compañía-batallón) de una manera orientada a la tarea para desarrollar sistemáticamente experiencia e integrar capacidades para la aplicación sinérgica.
- **Recursos.** Los recursos adecuados en términos de área de entrenamiento, entrenadores, municiones para disparos en vivo, equipos / instrumentos para entrenamiento similar al entorno de la misión aumentarán la preparación operativa.
- **Proceso de doble sentido.** Las directrices no solo facilitan la autoevaluación, sino que también actúan como una herramienta para que el TCC y el comandante del batallón tomen medidas.



ures para planificar, procurar, entrenar y proporcionar el apoyo necesario al batallón.

- **Medios de evaluación.** Las políticas, directivas, POE y directrices de la ONU; listas de verificación de criterios y estándares; Las evaluaciones informales y la evaluación formal a través de disparos en vivo, ensayos y ejercicios son algunos de los medios sugeridos.

11.6: Fundamentos y precursores que ayudan a la autoevaluación.

11.6.1: Predespliegue. La autoevaluación es un proceso continuo y concurrente en el que se espera que el elemento de comando instituya medidas y desarrolle las capacidades organizativas para lograr la capacidad específica de misión deseada a través de medios bien definidos. Se supone que un batallón de infantería está bien entrenado y evaluado en habilidades militares básicas y tácticas, técnicas y procedimientos ofensivos y defensivos convencionales contra grupos militares nacionales específicos antes de la concentración para el entrenamiento de orientación de mantenimiento de la paz. Un batallón de infantería puede realizar las siguientes actividades antes de la visita de predespliegue organizada por DPKO:

- Asegure el montaje, la agrupación y el equipamiento oportunos del Batallón de infantería según SUR y MOU.
- Realizar capacitación de mantenimiento de la paz basada en escenarios específicos de la misión.
- Desarrollar misiones específicas; orientado a tareas, experiencia y capacidades individuales y colectivas.
- Identifique las deficiencias e instituya medidas correctivas para apoyar la mejora de las capacidades.
- Utilice entrenadores y personal de mantenimiento de la paz experimentado de los batallones que recientemente han regresado al país para entrenar al nuevo batallón en espera de despliegue.
- Desarrollar coherencia operativa a través de la integración gradual a través del ejercicio orientado a tareas a nivel de la empresa, que conduzca a ensayos / ejercicios de comando de operaciones de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas (incluidos ejercicios del personal) y culmine en ensayos / ejercicios colectivos a nivel de batallón.
- Realice ajustes oportunos / correcciones a mitad de curso.
- Ensayo final previo al despliegue de todo el batallón por parte de expertos nacionales en mantenimiento de la paz bajo acuerdos de TCC con juegos de rol.



- Asegurar la continuación del entrenamiento de las tropas de rotación que esperan en el país de origen para su despliegue en el área de la misión.

11.6.2: En misión. La metodología sugerida para mantener la preparación operativa y llevar a cabo una autoevaluación son:

- Familiarización del terreno, entrenamiento de inducción y ensayos orientados a tareas.
- Preferiblemente, lleve a cabo la primera evaluación en la misión en el segundo mes de implementación para validar y hacer coincidir los estándares alcanzados antes de la implementación y el desempeño operativo en la misión en las tareas, roles y responsabilidades respectivas. Esto puede ser seguido por evaluaciones trimestrales / semestrales según las normas de la misión.
- El monitoreo y la revisión continua y simultánea del desempeño en la misión por parte del elemento de comando del batallón y el liderazgo de la misión es vital para mantener la excelencia.
- Identifique los segmentos débiles probables e instituya evaluaciones selectivas periódicas para administrar acciones correctivas.
- Vuelva a evaluar las capacidades y habilidades cuando la situación operativa de la misión cambie o cuando haya una brecha en la realidad y el rendimiento del terreno.
- Tome nota particular de las brechas de capacidad de rendimiento claramente visibles durante momentos críticos y situaciones adversas y aborde de manera instantánea.
- Valide las citas clave en el canal de comando y personal para que coincida con la responsabilidad y el potencial, y brinde orientación y apoyo cuando sea necesario.
- Visita del equipo de TCC desde la capital, compuesto por oficiales militares y expertos en mantenimiento de la paz para monitorear y validar el desempeño de la unidad.

11.7: Parámetros de autoevaluación.

11.7.1. Estructura. La preparación operativa de un batallón de infantería se puede evaluar en función de parámetros distintos como la estructura organizativa, las bases operativas, la capacidad de realizar tareas esenciales de la misión y tareas de misiones no militares, las bases logradas en entrenamiento, las bases administrativas y logísticas, etc. Esta evaluación abordará diferentes niveles dentro del batallón para incluir a individuos, grupos orientados a tareas, subunidades, personal, comandantes (sección a comandantes de batallón) y analizará las actividades orientadas a tareas a nivel de Sección, Pelotón, Compañía y Cuartel General del Batallón. Para ayudar a este proceso, un mantenimiento de la paz integral y consolidado



En la Sección 3.5, p. 188, Capítulo 3, vol. II de la UNIBAM.

11.7.2: Autoevaluación previa al despliegue. Los principales factores determinantes sugeridos (indicadores clave) para la evaluación de la preparación operativa de un Batallón de Infantería se resumen y se detallan a continuación:

De serie	Factores determinantes	Evaluación	Observaciones
una	Habilidades convencionales. ¿Está todo el personal (soldados, personal y comandantes) del batallón capacitado y capaz de realizar habilidades básicas de infantería y operaciones ofensivas y defensivas convencionales, de día y de noche, todo el tiempo de acuerdo con las normas nacionales antes del despliegue en el área de la misión? si		
	Habilidades genéricas de mantenimiento de la paz. ¿está todo el personal (soldados, personal y comandantes) del batallón capacitado y sensibilizado con respecto a las directrices y directivas de política genéricas para realizar operaciones de mantenimiento de la paz? ¿Demuestran una comprensión clara de estas pautas y directivas? C		
	Habilidades de mantenimiento de paz específicas de la misión. ¿Está todo el personal (soldados, personal y comandantes) del batallón capacitado, equipado y organizado para realizar tareas esenciales de la misión según las normas de mantenimiento de la paz? re		
	Organización. ¿Está la unidad organizada en grupos orientados a tareas con estructura de soporte según el requisito de fuerza? mi		
	Liderazgo. ¿Es la cadena de mando del batallón capaz, receptiva y responsable de cumplir en un entorno de mantenimiento de la paz? F		
	Personal. ¿Está integrado, capacitado y capacitado el personal del Batallón para planificar, organizar, coordinar y dirigir las tareas multifacéticas operacionales y no operacionales del batallón en el entorno de mantenimiento de la paz? sol		
	Capacidades ¿Mantiene la unidad las bases requeridas en las funciones de capacidad central de c3, movilidad, potencia de fuego, información táctica, interoperabilidad, interacción civil, mantenimiento logístico y protección de la fuerza? h		
	Formación. ¿Ha llevado a cabo el Batallón una capacitación orientada al mantenimiento de la paz y específica de la misión y ha logrado los estándares requeridos según las pautas de la ONU? yo		
	Recursos. ¿la unidad transporta o posee el número requerido de personal, armas, municiones, equipo, accesorios, repuestos, almacenes de unidades y gastos prescindibles según los requisitos de misión y mou?		



De serie	Factores determinantes	Evaluación	Observaciones
j	<p>Gestión de equipos. ¿La unidad mantiene un estado de servicio mínimo del 90 por ciento y tiene la capacidad de organizar el mantenimiento preventivo y la reparación / recuperación in situ? k</p>		
	<p>Armas, instrumentos y vehículos. ¿Se ponen a cero todas las armas, se calibran los instrumentos, se mantienen e inspeccionan los vehículos y se certifica su exactitud y funcionalidad según los estándares requeridos? l</p>		
	<p>Logística. ¿Están los COB configurados para una capacidad logística independiente y autosuficiente (alimentos, agua, alojamiento, higiene y saneamiento, transporte, servicios médicos, etc.)? metro</p>		
	<p>Médico. ¿Todo el personal cumple con los requisitos médicos? ¿Se han inoculado y se han inoculado según los requisitos de la misión? norte</p>		
	<p>Integridad. ¿Todos los miembros de la unidad conocen las normas, reglamentos y códigos de conducta aplicables de las Naciones Unidas y han demostrado el más alto nivel de profesionalismo e integridad? o</p>		
	<p>La moral y la motivación. ¿Están las tropas bien motivadas para operar en un entorno complejo, restrictivo, multinacional y multidimensional y mantener una alta moral? pag</p>		
	<p>Bienestar. ¿Mantiene la unidad altos niveles de bienestar de las tropas según los estándares nacionales y los requisitos de la misión? q</p>		
	<p>Legal. ¿El personal de la unidad y los comandantes comprenden claramente la responsabilidad de adherir, promover y proteger el marco legal para las operaciones de mantenimiento de la paz de la ONU con referencia específica a la ley de sofá / soma, hueva, derechos humanos y derechos humanos, otros estatutos legales internacionales relevantes y el país anfitrión? ley? r</p>		
	<p>Evaluación. ¿La unidad ha llevado a cabo una autoevaluación formal del batallón, se han rectificado las deficiencias y las autoridades tcc han certificado que la unidad está apta para el despliegue en la misión a tiempo?</p>		



11.7.3: Parámetros de evaluación en misión. Además de los factores determinantes mencionados en la tabla anterior, el comandante del batallón tendrá los siguientes determinantes en el área de la misión:

De serie	Criterios	Evaluación	Observaciones
una	Actuación. ¿Realiza la unidad todas las tareas esenciales de la misión de manera efectiva según las normas de mantenimiento de la paz y los sops de la misión? si		
	Deficiencias ¿La unidad ha tomado medidas correctivas / correctivas sobre deficiencias / brechas en el desempeño / recursos observados por la unidad, el equipo de coe o el liderazgo de la misión? C		
	En el trabajo de formación. ¿La cadena de comando instituye medidas para la capacitación en el trabajo de todo el personal para mantener el desempeño cualitativo? re		
	Entrenamiento en misión. ¿está llevando a cabo el Batallón cursos periódicos de actualización en la misión, orientados a la tarea y específicos de la misión según las pautas de imtc? mi		
	Utilidad. ¿realiza la unidad mantenimiento preventivo y reparaciones a tiempo y reemplaza los elementos que no se pueden reparar? F		
	Conducta y disciplina. ¿La unidad continúa manteniendo altos niveles de conducta y disciplina en todos los rangos? sol		
	Alcance y compromiso. ¿Ha podido la unidad establecer una buena relación y una interfaz efectiva con la población local a través de actividades cimic, Qip y de bienestar?		

11.8: Conclusión.

Los TCC deberían racionalizar y formalizar los procedimientos y la metodología para llevar a cabo su propia evaluación y desarrollar estándares detallados y listas de verificación, enfocándose en la preparación operacional y logística de mantenimiento de la paz, comparándolos con los estándares esperados de la ONU y evaluando el nivel correcto de preparación de la unidad. Las brechas en las capacidades deben abordarse en el nivel máximo de manera rápida y significativa para garantizar la puntualidad y la eficacia de la fuerza desplegada. Las restricciones en términos de finanzas / presupuesto, infraestructura, equipo, personal especializado y / o capacitación operativa deben abordarse gradualmente dentro de las capacidades nacionales o con el apoyo de un tercero para cumplir con los requisitos de la misión. Donde sea posible, la ONU también complementará el esfuerzo de la TCC para cumplir con los estándares. Un realista,



Batallón de Infantería de las Naciones Unidas:
Protección, paz y prosperidad

